

インターネット出願による情報登録の手引き

アサンプション国際高等学校への出願にはインターネット出願情報登録が必要となります。
在籍中学校の先生に登録の確認後、このガイドを見ながら出願準備を始めてください。

① 出願情報の登録

- ご家庭にインターネット環境がない場合は本校にご相談ください。※7ページ参照
- 本校のイベント予約をされたことのある場合は、STEP.2からご覧ください。

STEP1. 出願サイトにアクセスしてマイページをつくる

- ① 本校公式ホームページのリンクから、
出願サイトへアクセス



ホームページ QR



- ② **【はじめての方はこちら】** をクリックし、メールアドレスを登録

【重要】 緊急の連絡などを行う場合がありますので、できる限り
毎日確認されるメールアドレスをご登録ください。

自動で返信されるメールに記載の確認コードを確認し、
名前とパスワードを登録



- ③ 登録が完了された方は、マイページにログイン

STEP2. 出願情報を登録する 2024年12月16日(月)～2025年1月27日(月)

- ① マイページから **【新規申込手続きへ】** をクリック

※写真はこちらからアップロードしてください

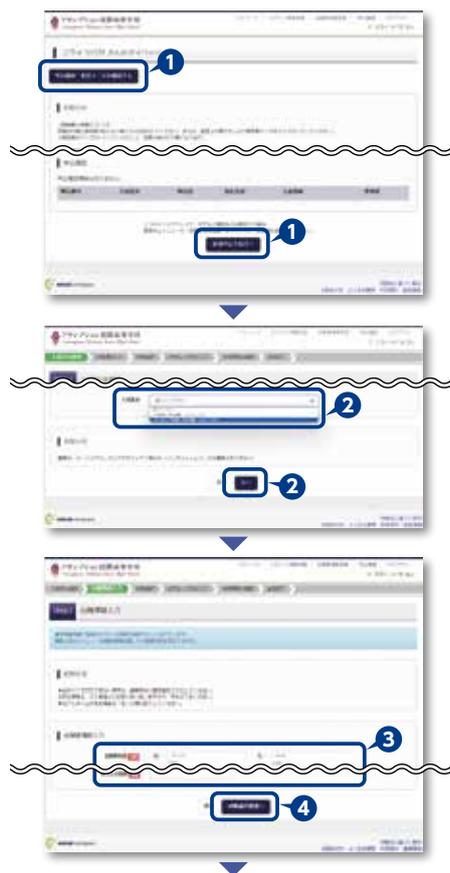
- 出願前3ヶ月以内撮影(カラー)
- 低画質でないもの
- 志願者のみが写っているもの
- 写真サイズ: 4×3cm
- 志願者本人の顔がはっきり確認できるもの(正面上半身脱帽・背景なし)

- ② 「入学試験」を選択し「次へ」をクリックしていただくと、個人情報の確認が表示されますので、最後までお読みいただき「同意して次へ」をクリック

- ③ 画面の指示に従って入力

※志願者名は当サイトで表示される漢字で登録してください
お名前の旧字体や外字には対応できませんが、ご入学後に修正いたします

- ④ **【試験選択画面へ】** をクリック



- ⑤「試験日」・「出願区分」・「第1志望コース」・「第2志望コース」・「受験科目」を必ず選択してください
※「第2志望」がない方も必ず「第2志望」のプルダウンから「なし（第1志望と同じ）」を選択してください
- ⑥「検索された試験」の【選択】をクリック
- ⑦【保存して中断する】をクリックし、マイページに戻る。
マイページに申込履歴が表示されますので【申込確認】をクリック
- ⑧登録内容を確認し、間違いがなければ【申込内容確認書】をクリック
- ⑨コンビニエンスストアでの印刷を希望される場合は、「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」をクリック（7ページ参照）



中学校の先生の指示に従い「申込内容確認書」を提出、内容を確認してもらいましょう

※ PDF ファイルの保存・印刷方法は、お使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取り扱い説明書などをご確認ください

申込内容確認書
(見本)

② 検定料納入

STEP3. 検定料を納入する 2025年1月10日(金)～2025年1月27日(月)

中学校の先生による「申込内容確認書」の確認後

- ①マイページの【続きから】をクリック
- ②お支払い画面で支払い方法を選択
- ③【確認画面へ】をクリック

検定料のお支払い方法	
A クレジットカードによるオンライン決済 (決済手数料が必要です)	
クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、検定料のお支払いが可能です。	
●ご利用いただけるクレジットカード	
B コンビニでのお支払い (支払い手数料が必要です)	
出願登録後、払込票を印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニレジにてお支払いを済ませてください。お支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。	
●ご利用いただけるコンビニ	
C ペイジー対応金融機関 ATM でのお支払い (支払い手数料が必要です)	
ペイジー対応金融機関 ATM でのお支払いができます(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)。	



④画面の指示にしたがって入力

- ※画面イメージはクレジットカードでお支払いの場合
- ※いずれの支払い方法でも検定料とは別に手数料がかかりますので、ご了承ください

⑤入力した内容をもう一度確認

⑥申込内容などに誤りがなければチェックをつけ、【上記内容で申込む】をクリック

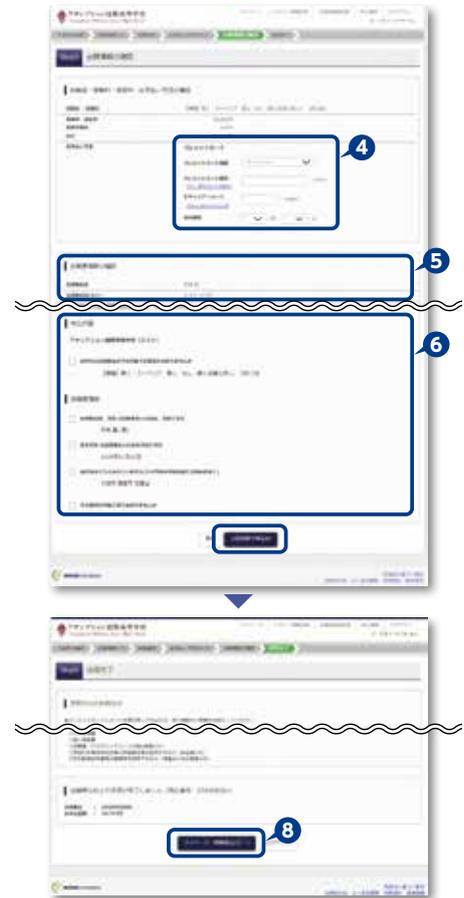
※この操作以降は内容の変更ができません

⑦登録されたメールアドレスに届いた通知を確認

- ※登録いただいたアドレスに通知が届いていれば、操作は完了していますのでご安心ください

⑧【マイページ（受験票出力）へ】をクリックし、マイページに戻る

- ※コンビニ・ペイジー支払いの場合のみ検定料の支払い後、登録されたメールアドレスに支払い完了メールが届きます



STEP4. 出願書類をカラー印刷する

①検定料の支払いが確認されると、マイページに受験票ボタンが表示されます。

【受験票】をクリック

- ※コンビニやペイジー（ATM）支払いの場合は、支払いが完了するまで表示されません

②【「受験票」表示】をクリックし、受験票を印刷

- ※PDFファイルの保存・印刷方法は、お使いの機器やソフトウェアによって異なりますので、取り扱い説明書などをご確認ください
- ※カラーで印刷してください

③コンビニエンスストアでの印刷を希望される場合は、【コンビニエンスストアでプリントする方はこちら】をクリック（7ページ参照）

④保護者印を押印

⑤写真データをアップロードしていない場合は顔写真を2箇所貼付

- 出願前3ヶ月以内撮影（カラー）
- 志願者のみが写っているもの
- 写真サイズ：4×3cm
- 志願者本人の顔がはっきり確認できるもの（正面上半身脱帽・背景なし）

⑥保護者印を押印後、在籍中学校に提出し、校長印を押してもらってから、在籍中学校の指示に従って、本校へ持参もしくは郵送（簡易書留・レターパック）してください。

★校長印のない入学志願書は受付できません。

〒562-8543 大阪府箕面市如意谷 1-13-23
アサンプション国際高等学校 事務室 宛

⑦右側の「受験票」は保管し、受験当日に持参



出願書類受付期間 | 2025年1月20日(月)～2025年1月27日(月)

「申込内容確認書」または「入学志願書・受験票」を印刷する方法

A コンビニエンスストアで印刷する

1 インターネット出願サイト内のプリント予約を利用する [おすすめ]

「申込確認」「受験票」ページ内の「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」よりプリント予約を進めてください。ご登録いただいたメールアドレスへ「予約番号」が届きますので、選択された各コンビニエンスストアのマルチコピー機で印刷してください。

2 アプリを利用する

①スマートフォンなどに専用アプリ（無料）を利用する場合、以下のアプリをダウンロードしてください。

「ローソン」「ファミリーマート」を利用する場合のアプリ。

Print Smash
(プリントスマッシュ)

無料アプリケーション

LAWSON



●店内のマルチプリンタ Wi-Fi に接続。スマホの画面に表示される手順で印刷。

「セブンイレブン」を利用する場合のアプリ。

かんたん net print
(ネットプリント)

無料アプリケーション



●アプリ内で発行された予約番号をマルチコピー機に入力し、印刷。

※ iOS 用アプリは「App Store」で、Android 用アプリは「Google Play」で検索し、ダウンロードしてください。

②「申込内容確認書」・「入学志願書・受験票」のそれぞれのデータ（PDF ファイル）を表示します。

iPhone の場合

表示されている「申込内容確認書」または「入学志願書・受験票」の「共有」をタップ。表示された「その他」項目からアプリを選択、該当の PDF を登録・追加します。

Android の場合

表示されている「申込内容確認書」または「入学志願書・受験票」をタップ、「共有」をタップ。アプリを選択、該当の PDF を登録・追加します。

B 家庭用プリンタで印刷する

Wi-Fi 接続や通信でのデータ送信が可能な場合、お持ちのプリンタで印刷できます。

設定方法については、プリンタの取扱説明書をご確認ください。

〈システムおよび操作に関するお問い合わせ〉



画面右下部にある「お問い合わせ」をクリックしていただきますと、ミライコンパスコールセンターの連絡先が表示されます。

〈インターネット出願の推奨環境について〉

インターネット出願での推奨環境は次のとおりです。

【パソコン】推奨ブラウザ及びバージョン

・ Internet Explorer11 ・ Microsoft Edge ・ Firefox 最新版
・ Safari 最新版 ・ Chrome 最新版

【スマートフォン・タブレット】

搭載端末の標準ブラウザを使用してください。

・ Android OS 5.x ・ Android OS 6.x ・ Android OS 7.x
・ Android OS 8.x ・ Android OS 9.x ・ Android OS10.x
・ iOS 9.x ・ iOS 10.x ・ iOS 11.x
・ iOS 12.x ・ iOS 13.x ・ iOS 14.x

【PDF】

・ アドビシステムズ社の Adobe Reader

身近にインターネット環境のない方へ

- ① 下記期間に本校事務室にてインターネット出願登録ができます。
- ② 紙の願書をお渡しすることも可能です。（12月以降、要事前連絡）

中高事務室 TEL：072-721-3080

2025年1月14日(火)～17日(金) 9：00～16：00（平日のみ）