

発行番号 号

申請日 年 月 日

アサンプション国際高等学校

校 長 殿

## 調査書発行願い(卒業生用)

|    |           |      |        |
|----|-----------|------|--------|
| 学年 | 年 月卒業( 期) | 生年月日 | 年 月 日生 |
| 名前 | 担任名       |      |        |
| 住所 |           |      | 携帯     |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| 使用目的 | <input type="checkbox"/> 受験【 <input type="checkbox"/> 指定校 <input type="checkbox"/> カト推 <input type="checkbox"/> 総合選抜 <input type="checkbox"/> 公募推薦 <input type="checkbox"/> 一般 】<br><input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 奨学金申請 <input type="checkbox"/> その他( ) |     |          |
| 提出先  | 大学                                                                                                                                                                                                                                                                             | 学部  | 学科       |
| 校長推薦 | 必要( 提出先用紙 ・ 本校用紙 ) ・ 不要                                                                                                                                                                                                                                                        |     |          |
| 出願期間 | 年 月 日( )～ 年 月 日( )( 消印・必着 )                                                                                                                                                                                                                                                    |     |          |
| 試験日  | 年 月 日( )                                                                                                                                                                                                                                                                       | 発表日 | 年 月 日( ) |
| 発行希望 | 年 月 日( )                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |          |

注意事項(1)志望校1枚につき1枚提出すること

(2)記入後、用紙を事務所に提出し、1通につき手数料500円を納入すること

(3)発行希望日より10日以上前に申請すること

(4)使用しなかった調査書は、未開封のまま担任に返却すること

(5)受験後は受験報告書を速やかに記入・入力すること

.....

|       |                                                                                |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 手数料納入 | 事務所 印                                                                          |
| 発行者確認 | <input type="checkbox"/> 受験→受験報告書確認済<br><input type="checkbox"/> 出願・受験辞退→調査書回収 |

保管先:発行者→進路指導部 so